

Guatemala, 28 de Febrero de 2020.

Licenciado
Bernardo de Jesús Díaz Mejía
Viceministro de Patrimonio Cultural y Natural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Numero 564-2020 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Numero 09-2020 correspondiente al mes de Febrero del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie A6EAD341 número 2698661368.


ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para el correcto manejo, distribución y archivo de los documentos que ingresan al Departamento de Centros Deportivos y Recreativos.
2. Brindar apoyo en la atención de consultas generadas por las autoridades de los diferentes Centros Deportivos y Recreativos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
3. Brindar apoyo en el seguimiento de los requerimientos realizados por las autoridades del Departamento de Centros Deportivos y Recreativos e informar según corresponda el estatus de los mismos.
4. Apoyar en el desarrollo de lineamientos para la organización y coordinación de los eventos a realizarse en los diferentes Centros Deportivos y Recreativos.
5. Apoyar en la elaboración de un cronograma de actividades de los diferentes Centros Deportivos.
6. Apoyar en el desarrollo de lineamientos para la verificación del cumplimiento del Plan Operativo Anual (POA) del Departamento de Centros Deportivos.


7. Brindar apoyo en las gestiones realizadas a las solicitudes de compra del Departamento de Centros Deportivos.
8. Brindar apoyo en la elaboración de reportes solicitados por las autoridades de la Dirección de Áreas Sustantivas.

RESULTADOS OBTENIDOS

1. Se apoya en la revisión del Plan Operativo Anual –POA- 2020 y el sistema de información DELPHOS para iniciar la elaboración de requerimientos para el primer cuatrimestre 2020.
2. Se brinda apoyo en el seguimiento al proceso de informes de supervisión de los mantenimientos a los Centros Deportivos.
3. Se apoya en la revisión en la plataforma Guatecompras de las acciones de cada uno de los Mantenimientos y Reparaciones de los Centros Deportivos y Recreativos.
4. Se apoya en revisión y elaboración de informes para los distintos procesos que llevan a cabo los Centros Deportivos y Recreativos, de acuerdo a lo solicitado por autoridades superiores.
5. Se brinda colaboración en el desarrollo de cronogramas de ingreso de formularios de requisición para la solicitud de insumos y suministros de los Centros Deportivos y Recreativos.
6. Se brinda apoyo en la revisión y archivo de formularios de requerimiento de insumos y suministros de los Centros Deportivos y Recreativos.
7. Se apoya en la elaboración de informes, informes circunstanciados y cuadros de información de las actividades, solicitudes, mantenimientos y reparaciones de los Centros Deportivos y Recreativos.



Mario Armando Ac Caal



Licda. Karla Estebana Suret Hernández de Cardona
Jefe de Centros Deportivos a.l.
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

Vc.30.